1 AWARD AND PARTNERSHIP OFFICER
Basé à Bunia

Save the Children

RECRUTEMENT EXTERNE

We are Save the Children. We work in more than 120 countries. We save children's lives. We fight for their rights. We help them fulfill their potential.

A propos de Save the Children
Save the Children International est une Organisation Non-Gouvernementale (ONG) Leader dans le domaine de la protection et défense des droits de l'enfant. Nous travaillons avec nos partenaires, pour insuffler des avancées dans la façon dont le monde traite les enfants et parvenir à un changement immédiat et durable dans leur vie. Nos Valeurs sont : **REDEVABILITE – AMBITION – COLLABORATION – CREATIVITE – INTEGRITE.**

Save the Children en RDC
Save the Children a commencé à travailler dans la République démocratique du Congo en 1994, lorsque le conflit a commencé dans l'est du pays. La République démocratique du Congo est reconnue pour être l'un des pays dans lesquelles les enfants sont soumis à de plus grande atrocités. L'accès aux services essentiels est très limité et les enfants sont soumis à l'exploitation généralisée et d'abus, y compris le recrutement dans des groupes armés, le travail forcé, les abus sexuels et l'abandon.

Dans le cadre de ses activités, Save the Children International, cherche à recruter **1 Award and Partnership Officer** qui sera basé à **Bunia**.

LEPOSTE
Le poste consiste à assurer la gestion opérationnelle du partenariat et conformité des bailleurs de fonds dans les contextes de développement et humanitaire dans la Base de Bunia, dans le strict respect des normes et procédures de SCI en la matière.

Sous la supervision du Field Manager, le titulaire du poste se verra confier la charge de clarifier le processus de gestion des subventions et partenariat au personnel de la Base, former et orienter les staffs ainsi que les partenaires sur les procédures et les outils de gestion des subventions et partenariat.
Il surveille le rendement de son secteur dans la gestion de partenariat.

En cas d'urgence humanitaire, le titulaire du poste sera appelé à travailler en plus de ses charges habituelles et en dehors des heures normales de travail.

Le titulaire de ce poste aura de contact fréquent avec des enfants et/ou des jeunes.

ROLE ET RESPONSABILITE :

- Appuyer les responsables des projets et programmes de la Base dans la préparation des accords de partenariat ainsi que les annexes y afférentes ;
- Conduire, en collaboration avec l'équipe de coordination des évaluations organisationnelles, des évaluations organisationnelles des partenaires et en assurer des mises à jour ;
- Accompagner les partenaires à adopter les clauses des accords de partenariat conclus dans le but de respecter les engagements pris ;
- Préparer des avances aux partenaires dans le délai imparti et travailler avec le Senior Award and partnership Officer en vue de déclencher le processus de paiement dans le système ;
- Assurer le suivi des livrables (Rapports d'activités et financier) auprès des partenaires et faire le relai entre ces derniers et le Programme/Finances pour faire avancer la chaîne d'approbation des rapports et assurer les paiements subséquents ;
- Assurer la revue préalable des rapports financiers transmis par les partenaires ;
- Vulgariser les procédures SCI en matière de gestion de subvention et partenariat ;
- Jouer efficacement son rôle de point focal Donor compliance (Exigences des bailleurs de fonds) dans la Base ;
- Coordonner les réunions de lancement des projets et celles de Pre close out (Clôture des projets ;
- En étroite collaboration avec AMS support Officer, assurer la mise à jour d'Award management system (AMS).

Le titulaire du poste aura pour autres responsabilités de :

- Faciliter l'exécution des visites internes et externes des suivis financiers ceci en coordination avec les responsables des projets et le Field Manager ;
- Conseiller nos partenaires de mise en œuvre, à travers des formations et des visites de terrain, sur la conformité des procédures de gestion des subventions et de partenariat de SCI ainsi qu'aux directives des bailleurs de fonds en collaboration avec l'équipe de coordination Awards management and Donor Compliance ; et S'assurer que toute la documentation requise pour l'octroi d'une avance des fonds aux partenaires soit réunie et complétée avant d'effectuer tout paiement ;
- S'assurer que les procédures SCI sur la gestion des subventions et de partenariat sont connues, comprises et respectées par tous.
- Veiller au suivi de la mise en œuvre du plan de renforcement des capacités des partenaires et en rapporter les résultats dans la matrice de suivi des plans des renforcements des capacités ;
- Appuyer les responsables des programmes dans le suivi de la mise en œuvre des activités sur le terrain.

Politique de défense d'enfant (PDE)

- Signaler toutes les allégations et les cas de PDE en conformément aux procédures locales
- Alerter toute suspicion de cas de PDE en conformité avec la politique de signalement ;
- Sur Instruction de la Directrice-Pays, participer aux investigations sur les allégations et cas de PDE.
- Signaler aux Point Focaux PDE (PF PDE) les cas de partenaires et autres parties prenantes de la mise en œuvre des programmes de SCI – RDC, y compris les travailleurs temporaires et les agents de collecte des données qui seraient non-formes sur la PDE et contribuer aux efforts de formation – Induction
- Contribuer aux identifications et analyse des risques PDE (initiaux et émergents) dans le cadre de leurs secteurs (Education, Protection, Sante, / Nutrition, WASH) et domaines (Contrôle, Finances, Logistique, Sécurité, …..) de travail respectifs ;

- Sur Instruction de la Directrice-pays, collaborer à la mise en œuvre des activités de la PDE a l'instar de la sensibilisation, des inductions et des formations ainsi que la participation les investigations sur les allégations et cas de PDE.
- S'assurer que chaque partenaire a signé la politique de Sauvegarde de l'enfant et le code de bonne conduite de Save the Children et qu'il l'applique au quotidien ;
- Détecter et dénoncer les cas d'abus éventuels commis sur les bénéficiaires et des autres enfants et prendre les mesures appropriées en se référant à la Politique de Protection de SC ;
- Promouvoir la Politique de Sauvegarde de l'Enfant auprès des agents étatiques et les ONG locales.

QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE

- Être détenteur d'un Diplôme universitaire en Développement, Administration, Economie ou domaine similaire ou niveau équivalent acquis par expérience ;
- Très bonne maîtrise du français écrit et parlé ;
- Meilleure connaissance de l'anglais serait un atout ;
- Bonne maitrise de l'informatique

Comment postuler ?

Envoyer votre dossier de candidature (**Lettre de motivation, CV avec 3 personnes de référence dans un même document PDF ou Word**) en ligne **au plus tard le 10 Mai 2024 à 23h59** avec en objet la mention « **Award and Partnership Officer / Bunia** ». Une attestation de résidence sera demandée aux candidats retenus pour les différents tests.

Cliquer sur le lien ci-dessous pour déposer votre candidature :

Candidatures Internes :

https://hcri.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/faces/FndOverview?macKey=rH6bAJl7zE1Mw0XN&_afrLoop=821953867812315&_afrWindowMode=0&_afrWindowId=null&_adf.ctrl-state=1bbv76t9xp_187&_afrFS=16&_afrMT=screen&_afrMFW=842&_afrMFH=598&_afrMFDW=1280&_afrMFDH=720&_afrMFC=8&_afrMFCI=0&_afrMFM=0&_afrMFR=144&_afrMFG=0&_afrMFS=0&_afrMFO=0

Candidatures Externes :

https://hcri.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/en/sites/CX_1/job/7131

Nous protégeons les enfants pour que le processus de sélection, qui comprend des vérifications rigoureuses des antécédents, reflètent notre engagement à protéger les enfants contre les abus.

SAVE THE CHILDREN ENCOURAGE FORTEMENT LES CANDIDATURES FEMININES.